

# Technicien sûreté, sécurité incendie, événementiel et signalétique

Poste occupé par : -----

<b>Poste n°</b> 601187D – Pôle ressources et moyens des services – Direction des Bâtiments et de la Logistique – Service Accueil et Prestations de Proximité – Bureau Relations avec les Usagers Internes – <b>Secteur Sûreté, Evènementiel, Signalétique</b>	
<b>Classification du poste</b>	Métier de rattachement : Sans objet pour le moment Filière : Administrative Poste de catégorie B relevant du cadre d'emplois des Technicien Territoriaux Lieu d'affectation : Bobigny Fonction d'encadrement : Non Prime + NBI : Quotité de travail : 100%
<b>Environnement du poste de travail</b>	Direction : Direction des bâtiments et de la logistique Service : Service Accueil et Prestations de Proximité Bureau : Bureau Relations avec les Usagers Internes Cellule/Secteur : Secteur Sûreté, Evènementiel, Signalétique
<b>Entretien professionnel</b>	Supérieur hiérarchique direct : Chef(fe) de secteur sûreté, évènementiel et signalétique

**Raison d'être du poste : Définir et mettre en œuvre, en lien avec le PC de sécurité Picasso, les procédures garantissant au mieux la sûreté et la sécurité incendie dans les bâtiments départementaux**

<b>Missions principales : (susceptibles d'évoluer dans le temps)</b>	<p>Assurer la mise en œuvre des prestations relatives à la logistique des événements et à la signalétique, en mobilisant prestataires externes et ressources internes sur site.</p> <p>Traiter les demandes adressées au secteur relatives à la sûreté et à la sécurité incendie : réception, analyse technique et budgétaire, proposition, chiffrage, validation et information</p> <p>Mettre en œuvre les prestations relatives à la sûreté et à la sécurité incendie, en mobilisant les prestataires externes et les ressources internes : gestion de l'exécution des marchés, échanges et contrôle des prestataires, définition des procédures, extraction, exploitation et analyse de la vidéoprotection, etc.</p> <p>Réaliser en continu une analyse et faire des propositions d'amélioration du dispositif de sûreté et de sécurité incendie pour prévenir les risques et optimiser l'utilisation des ressources : veille, analyse des mains courantes et des rapports d'astreinte, etc.</p> <p>Garantir le traitement des demandes adressées au secteur relatives à la logistique des événements et à la signalétique : réception, analyse technique et budgétaire, proposition, chiffrage, validation et information</p>
<b>Compétences</b>	

▪ **Relationnelles et managériales**

Savoir organiser la circulation de l'information ascendante, descendante et transversale au sein de l'équipe, avec la hiérarchie et avec les services opérationnels de la Direction

Savoir respecter le secret professionnel et la confidentialité

Savoir rendre compte de son activité à son supérieur hiérarchique et à ses collègues

Savoir communiquer de manière claire et adaptée

Savoir adapter son mode relationnel au public concerné et/ou à la situation

Savoir prendre des initiatives et être force de propositions pour améliorer le service rendu

• **Organisationnelles**

Avoir des notions d'organisation et de gestion du temps, savoir appréhender les degrés d'urgence

Savoir alerter sa hiérarchie et ses interlocuteurs sur les contraintes et les risques liés à un projet ou une opération

Savoir articuler et coordonner ses activités avec les professionnels du champ d'intervention

Savoir assurer la polyvalence au sein de l'équipe

Savoir faire preuve d'autonomie, d'organisation et de rigueur dans la gestion des projets et des dossiers attribués

• **Techniques**

Savoir assurer la veille technique et réglementaire dans son champ d'intervention

Connaître la législation et la réglementation propres au champ d'intervention (code des marchés publics et la loi MOP, réglementation ERP, incendie, accessibilité...)

Savoir assurer des prestations techniques dans son champ d'intervention

Capacité à prendre les mesures appropriées en cas de situation d'urgence

Savoir passer en revue les incidents de sécurité et formuler des recommandations pour une amélioration continue de la sécurité

**Moyens mis à disposition**

**Niveau d'études :**

**Diplômes requis :** SSIAP de niveau 1 ou 2

**Expérience (s) professionnelle(s) sur un poste similaire**

Souhaitée(s)  Requise(s)

**Caractéristiques principales liées au poste**

Horaires spécifiques

Permis de conduire obligatoire

Déplacements province et étranger

Astreintes

Logement de fonction

Vaccins obligatoires

Port d'une tenue de travail obligatoire

Polyvalence exigée au sein du secteur

Merci de renvoyer vos candidatures avec la référence : **ERH1PRM/DBL/19-20** Technicien sureté, sécurité incendie, événementiel et signalétique

a l'adresse suivante : **erh1prm-recrutement@seinesaintdenis.fr**