

FONDS D'AIDE D'URGENCE AUX PARTENAIRES

DOSSIER DE CANDIDATURE

SOMMAIRE

Identification et description de votre structure.....	3
Candidature au volet 1 - Aide pour accompagner la forte croissance d'activité des structures intervenant dans le champ de l'urgence sociale.....	8
Candidature au volet 2 - Aide pour accompagner les structures dans l'adaptation matérielle de leur activité dans un contexte de crise sanitaire.....	16
Candidature au volet 3 - Aide à la trésorerie.....	23
Comment transmettre votre dossier.....	32
Contacts.....	32

Date limite de dépôt : 31 mars 2021

IDENTIFICATION ET DESCRIPTION DE VOTRE STRUCTURE

NOM STATUTAIRE DE LA STRUCTURE

IMMATRICULATION INSEE (SIRET)

OBJET DE VOTRE ASSOCIATION (CONFORME AUX STATUTS)

Date de création (conforme à la déclaration)

Adresse postale du siège social

(merci d'indiquer chez « M. / Mme » si nécessaire)

Compt d'adresse (esc bat). -----

Code postal ----- Commune -----

EMAIL DE L'ASSOCIATION

REPRESENTANT.E.S LEGAL.ES.AUX

(Président ·e ou autre personne désignée par les statuts)

Mme/M.	NOM	Prénom	Fonction	Date entrée en fonction	email	Tél

TROIS PLUS HAUTS REVENUS DES SALARIES DE VOTRE ASSOCIATION

(précisez si montant net ou brut)

Nom	Prénom	Fonction	Date entrée en fonction	Revenus	Tél

Personne en charge de la demande : Madame Monsieur

Nom -----

Prénom -----

Fonction dans l'association

Date d'entrée en fonction-----

Téléphone-----

Email -----

SECTEUR D'INTERVENTION

Indiquer 1 pour activité principale et 2 pour secondaire

Culture	Sport	Santé	Education	Solidarité	Transition écologique	ESS	Insertion emploi	Emergence de talents In seine-saint-denis	Actions citoyennes de proximité	Actions internationales

SUBVENTIONNEMENT DU DEPARTEMENT

Votre structure a-t-elle bénéficié d'une subvention du Département en 2018, 2019, 2020 ?	Oui	Non
--	-----	-----

Dans quel secteur avez-vous bénéficié d'une subvention du Conseil Départemental (cochez la case) ?

Culture		ESS	
Sport		Insertion par l'emploi	
Santé		Emergence de talents In Seine-Saint-Denis	
Education		Actions citoyennes de proximité	
Solidarité		Actions à l'international	
Transition écologique			

En 2020, avez-vous répondu à un appel à projets du Département de la Seine-Saint-Denis ? (cochez la case)	Oui	Non
--	------------	------------

Si oui veuillez indiquer l'intitulé du (des) appel(s) à projet(s)

Votre structure a-t-elle bénéficié d'une subvention du Département en 2018, 2019, 2020 ? (cocher la case)	Oui	Non
--	------------	------------

Si oui merci de bien vouloir préciser :

Direction financeuse	Période	Montant	Objet ou intitulé de l'appel à projet

Votre structure est-elle à dimension	Nationale	Régionale	Départementale	Locale
Cochez la case correspondante				

Si votre structure relève d'une Union, fédération ou réseau Merci d'indiquer le nom auquel elle est affiliée	
---	--

Votre structure dispose-t-elle d'agrément(s) administratif(s) ? Cochez la case correspondante	Oui	Non
---	------------	------------

Type d'agrément :	attribué par	en date du
IAE		
ESUS		

Autre		
--------------	--	--

	2019	2020	2021
NOMBRE D'ADHÉRENT.E.S			
NOMBRE DE BÉNÉFICIAIRES			

EMPLOIS PERMANENTS/REGULIERS

et incidence en lien avec la crise sanitaire

Emplois permanents/réguliers	Nbre	ETP
CDI et CDII		
dont CDI et CDII impacté(s) en chômage technique partiel		
dont CDI et CDII impacté(s) en chômage technique complet		
Intermittent.e.s régulièrement mobilisé.e.s à l'année		
Dont Intermittent(s) régulier(s) dont l'activité est maintenue partiellement		
Dont Intermittent(s) régulier(s) dont l'activité est suspendue en totalité		
Auto-entrepreneur.euse.s régulièrement mobilisé.e.s à l'année		
Dont Auto-entrepreneur(s) régulier(s) dont l'activité est maintenue partiellement		
Dont Auto-entrepreneur(s) régulier(s) dont l'activité est suspendue en totalité		
Total		

Emplois non permanents/réguliers	Nbre	ETP
CDD		
Dont CDD impacté(s) en chômage technique partiel		
Dont CDD impacté(s) en chômage technique complet		
Contrats insertion		
Dont Contrats impactés en chômage technique partiel		
Dont contrats impactés en chômage technique complet		
Intermittent.e.s temporairement mobilisé.e.s à l'année		
Dont Intermittent.e.s temporaires dont l'activité est maintenue partiellement		
Dont Intermittent.e.s temporaires dont l'activité est suspendue en totalité		
Auto-entrepreneur.euse.s temporaires mobilisé.e.s		
Auto-entrepreneur.euse.s temporaires dont l'activité est maintenue partiellement		
Auto-entrepreneur.euse.s temporaires dont l'activité est suspendue en totalité		

Prestataires réguliers (technique, communication, sécurité, restauration)	Nbre	ETP
Prestataires réguliers dont l'activité est maintenue partiellement		
Prestataires réguliers dont l'activité est suspendue en totalité		

Autres	Nbre	ETP
Services civiques		
Stagiaires		
Apprenti.e.s		

Candidature au volet 1

Aide pour accompagner la forte croissance d'activité des structures intervenant dans le champ de l'urgence sociale

CHAMP(S) D'INTERVENTION DE VOTRE STRUCTURE

- distribution alimentaire
- actions de prévention en sante
- lutte contre les violences faites aux femmes/intrafamiliales
- aide à l'hébergement d'urgence/maintien dans le logement
- accompagnement social à destination des publics les plus fragiles

DÉCRIVEZ PRÉCISEMENT L'AUGMENTATION DE VOTRE ACTIVITE EN RAISON DU CONTEXTE SANITAIRE

En 2020

En 2021

CONSEQUENCES DE LA CRISE SANITAIRE SUR L'AUGMENTATION DE L'ACTIVITE EN 2020 ET 2021

Type d'action (soyez précis)	Bénéficiaires en 2019	Bénéficiaires en 2020	Bénéficiaires en 2021 (estimation)	Commentaires

Compléments d'information

Indiquez ici tout autre indicateur pertinent vous permettant de quantifier l'augmentation de votre activité.

Décrivez les différentes actions envisagées en 2021 pour faire face à cette augmentation d'activité

BUDGET PREVISIONNEL DES ACTIONS ENVISAGEES POUR FAIRE FACE A LA CROISSANCE DE L'ACTIVITE EN RAISON DE LA CRISE SANITAIRE

CHARGES	Détailler si besoin la nature de la dépense	Montant	PRODUITS/RESSOURCES	Détailler si besoin	Montant
60- Achats			70-Vente produits finis, marchandises, presta services		
Prestations de services			Participation des bénéficiaires ou usagers		
Achat de matériel et fournitures			Location de matériel		
Autres (précisez) :			Vente de produits finis, de marchandises		
			Prestations de services		
			Autres (activités annexes)		
61- Services externes			74- Subventions d'exploitation		
Sous-traitance générale			Etat (précisez)		
Formations des bénévoles			Fonds Européens (précisez)		
Location immobilière (dont hébergement)			Région(s) (précisez)		
Location (véhicule, matériel)			Département(s) (précisez)		
Assurance			Dont Département de Seine-Saint-Denis		
Documentation			Intercommunalité(s) (précisez)		
Travaux d'entretien et réparation			Commune(s) (précisez)		
Etudes et recherches			Sponsors ou parrainages privés (précisez)		
Autres			Autres (précisez)		
62- Autres services externes			75- Autres produits de gestion courante		
Honoraires, rémunération d'intermédiaires			Participation des adhérents (cotisations, dons etc.)		
Publicités- publications			76- Produits financiers		
Déplacements, missions			77- Produits exceptionnels		
Frais administratifs (postaux, téléphone)			78- Reprise sur amortissements et provisions		
Communication, évaluation, capitalisation					
Autres frais (services bancaires, autres frais administratifs etc...)					
63- Impôts et taxes					
64 – Charges de personnel					
Salaires bruts					
Charges sociales					
65- Autres charges de gestion courante					
66- Charges financières					
67- Charges exceptionnelles					
68- Dotation aux amortissements					
CHARGES INDIRECTES					
Charges fixes de fonctionnement					
Frais financiers					
Autres					
TOTAL DES CHARGES			TOTAL DES PRODUITS		

L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs. Aucun document complémentaire ne sera demandé si cette partie est complétée en indiquant les autres services et collectivités sollicitées

MONTANT DE L'AIDE DEMANDEE AU DEPARTEMENT

La somme ne peut excéder 50 000 €

Sources de cofinancement du projet dans le cadre des différents fonds de soutien en lien avec la crise sanitaire	Qui	MONTANT
Cofinancements sollicités (en attente de réponse)		
Cofinancements accordés ou cofinancements sur fonds propres		

DECLARATION SUR L'HONNEUR

La signature est obligatoire (vous pouvez la signer de manière numériquement)

Je soussigné-e, (nom et prénom)

représentant-e légal(e) de

.....

Si le/la signataire n'est pas le/la représentante légale de la structure, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires

Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.

Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès de service ou de l'Établissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.

Fait, le à

Signature

LETTRE DE DEMANDE

Ne pas oublier de la signer

***A l'attention du
Président du Conseil départemental***

Monsieur le Président,

Je, soussigné.e, nom prénom

Représentant(e) de la structure

Sollicite l'octroi d'une subvention pour faire face à l'augmentation de mon activité en raison de la crise sanitaire : €

Veillez agréer, monsieur le Président du Conseil départemental, l'expression de nos sincères salutations.

Fait, le à

Signature et cachet

LES PIÈCES JUSTIFICATIVES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT

Servez-vous des cases à cocher pour vérifier que toutes les pièces justificatives sont bien jointes, avant d'envoyer votre dossier. Pour rappel, conformément au règlement, les dossiers incomplets ne seront pas instruits

Les pièces communes aux 3 volets

les joindre une seule fois si vous candidatez à plusieurs volets de ce fonds

- Le dossier de candidature dûment complété et signé
- Signer spécifiquement la déclaration sur l'honneur et la lettre de demande de subvention intégrées au document de candidature
- Le document SIRET - INSEE (KBIS si entreprise)
- Les statuts ou/et règlement intérieur (paraphé et signé)
- Le dernier PV de CA ou d'Assemblée Générale en vigueur
- Si nécessaire, un pouvoir permettant l'engagement de la structure, lorsque *le signataire des documents n'est pas le représentant légal de la structure*
- Un RIB à l'adresse du siège social indiqué sur le document SIRET – INSEE
- le compte de résultat 2019
- le compte de résultat 2020 (même s'il n'est pas validé par les instances conformes aux statuts)
- le bilan comptable 2019
- le bilan comptable 2020 (même s'il n'est pas validé par les instances conformes aux statuts)

Pour les structures dont l'exercice est clos en cours d'année :

- le compte de résultat 2019-2020
- le bilan comptable 2019/2020

Candidature au volet 2

Aide pour accompagner les structures dans l'adaptation matérielle de leur activité dans un contexte de crise sanitaire

VOTRE PROJET D'ADAPTATION DE VOTRE ACTIVITE AU REGARD DU CONTEXTE SANITAIRE (EQUIPEMENTS, TRANSITION NUMERIQUE)

Pour répondre au mieux au descriptif demandé de votre projet, référez-vous aux objectifs et critères dans le règlement

Résumé du projet en 3 lignes

.....
.....
.....

Echelle du projet	Communale	Intercommunale	Départementale	Nationale
Cocher la case correspondante				

Contexte et ancrage territorial du projet :

(à renseigner obligatoirement)

.....
.....
.....

Situation actuelle, objectifs et mise en œuvre des adaptations nécessaires :

(à renseigner obligatoirement)

Situation actuelle

.....
.....

Objectif de l'adaptation

.....
.....

Mise en œuvre (calendrier et organisation).....

.....
.....

Précisez, s'il y a lieu, le lien avec la mise en œuvre de la réglementation et des protocoles sportifs, culturels ou autres (à vérifier auprès d'Aurélië)

Quels indicateurs de suivi et d'évaluation du projet allez-vous mettre en place ?

(à renseigner obligatoirement)

.....
.....

DESCRIPTIF DETAILLE DES ACHATS PREVUS EN VUE DE L'ADAPTATION

Attention un devis doit être obligatoirement joint pour chaque poste de dépenses.

Reportez-vous au règlement pour vérifier le montant maximum accepté.

Matériel, aménagement, installation numérique, matériel adapté, matériel extérieur etc...(une ligne par matériel différent) INVESTISSEMENT	Nbre	Montant unité	Montant total	Prise en charge par la subvention indiquez oui/non
Matériel 1 (sur devis)				
Matériel 2 (sur devis)				
Total				
Prestations associées aux équipements et matériels (dans la limite de 10 % du montant total de la subvention demandée) FONCTIONNEMENT	Montant total		Prise en charge par la subvention indiquez oui/non	
Prestation 1 (sur devis)				
Prestation 2 (sur devis)				
Total				
Montant total du projet				
Montant total de la subvention demandée au Département				

Est-il prévu une participation financière des bénéficiaires (ou du public visé) à la prise en charge de ces équipements ?	Oui		Non	
Si oui, précisez le montant				

Sources de cofinancement du projet dans le cadre des différents fonds de soutien en lien avec la crise sanitaire	Qui	MONTANT
Cofinancements sollicités (en attente de réponse)		
Cofinancements accordés ou cofinancements sur fonds propres		

BUDGET PREVISIONNEL DU PROJET (Le total des charges doit être égal au total des produits)

CHARGES	DETAILLER SI BESOIN	MONTANT	PRODUITS/RESSOURCES	DETAILLER SI BESOIN	MONTANT
60- Achats			70-Vente produits finis, marchandises, presta services		
Prestations de services			Participation des bénéficiaires ou usagers		
Achat de matériel et fournitures			Location de matériel		
Autres (précisez) :			Vente de produits finis, de marchandises		
			Prestations de services		
			Autres (activités annexes)		
61- Services externes			74- Subventions d'exploitation		
Sous-traitance générale			Etat (précisez)		
Formations des bénévoles			Fonds Européens (précisez)		
Location immobilière (dont hébergement)			Région(s) (précisez)		
Location (véhicule, matériel)			Département(s) (précisez)		
Assurance			Dont Département de Seine-Saint-Denis		
Documentation			Intercommunalité(s) (précisez)		
Travaux d'entretien et de réparation			Commune(s) (précisez)		
Etudes et recherches			Sponsors ou parrainages privés (précisez)		
Autres			Autres (précisez)		
62- Autres services externes			75- Autres produits de gestion courante		
Honoraires, rémunération d'intermédiaires			Participation des adhérents (cotisations, dons etc.)		
Publicités- publications			76- Produits financiers		
Déplacements, missions			77- Produits exceptionnels		
Frais administratifs (postaux, téléphone)			78- Reprise sur amortissements et provisions		
Communication, évaluation, capitalisation					
Autres frais (services bancaires, autres frais administratifs etc...)					
63- Impôts et taxes					
64 – Charges de personnel					
Salaires bruts					
Charges sociales					
Autres					
65- Autres charges de gestion courante					
67- Charges exceptionnelles					
68- Dotation aux amortissements					
CHARGES INDIRECTES					
Charges fixes de fonctionnement					
Frais financiers					
Autres					
TOTAL DES CHARGES			TOTAL DES PRODUITS		

L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs. Aucun document complémentaire ne sera demandé si cette partie est complétée en indiquant les autres services et collectivités sollicitées

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES					
86- Emplois des contributions volontaires en nature			87- Contributions volontaires en nature		
Secours en nature			Bénévolat		
Mise à disposition gratuite de biens et prestations			Prestations en nature		
Personnel bénévole			Dons en nature		
TOTAL			TOTAL		

Montant de la subvention demandée	% du total des produits (modalité de calcul montant demandé/ total des produits) X 100

DECLARATION SUR L'HONNEUR

Signature obligatoire, vous pouvez la signer numériquement

Je soussigné-e, (nom et prénom)
représentant-e légal(e) de

Si le.la signataire n'est pas le.la représentante légale de la structure, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires

Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.

Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès de service ou de l'Établissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.

Fait, le à

Signature

LETTRE DE DEMANDE

Ne pas oublier de la signer

***A l'attention du
Président du Conseil départemental***

Monsieur le Président,
Je, soussigné.e, nom prénom
Représentant(e) de la structure

Sollicite l'octroi d'une subvention pour mon projet d'adaptation : €

Veillez agréer, monsieur le Président du Conseil départemental, l'expression de nos sincères salutations.

Fait, le à

Signature et cachet

LES PIÈCES JUSTIFICATIVES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT

Servez-vous des cases à cocher pour vérifier que toutes les pièces justificatives sont bien jointes, avant d'envoyer votre dossier. Pour rappel, conformément au règlement, les dossiers incomplets ne seront pas instruits

Les pièces communes aux trois volets

les joindre une seule fois si vous candidatez à plusieurs volets de ce fonds

- Le dossier de candidature dûment complété et signé
- Signer spécifiquement la déclaration sur l'honneur et la lettre de demande de subvention intégrées au document de candidature
- Le document SIRET - INSEE (KBIS si entreprise)
- Les statuts ou/et règlement intérieur (paraphé et signé)
- Le dernier PV de CA ou d'Assemblée Générale en vigueur
- Si nécessaire, un pouvoir permettant l'engagement de la structure, lorsque *le signataire des documents n'est pas le représentant légal de la structure*
- Un RIB à l'adresse du siège social indiqué sur le document SIRET – INSEE
- le compte de résultat 2019
- le compte de résultat 2020 (même s'il n'est pas validé par les instances conformes aux statuts)
- le bilan comptable 2019
- le bilan comptable 2020 (même s'il n'est pas validé par les instances conformes aux statuts)

Pour les structures dont l'exercice est clos en cours d'année :

- le compte de résultat 2019-2020
- le bilan comptable 2019/2020

+ Les pièces spécifiques au volet 2 – adaptation

- Les devis en investissement (achats de matériels et équipements)
- Les devis de prestation si nécessaire (pour accompagner l'installation des équipements)

Candidature au volet 3

Aide à la trésorerie

Attention si votre structure a été bénéficiaire d'une subvention du fonds d'urgence partenaires du Département en 2020, vous ne pouvez prétendre à cette nouvelle aide à la trésorerie.

DÉCRIVEZ LES IMPACTS DE LA CRISE SANITAIRE SUR VOTRE ACTIVITE

En 2020

En 2021

INCIDENCES FINANCIERES

Reportez ici le déficit 2020

Le déficit 2020 -----

Le déficit prévisionnel 2021 -----

Attention, ces montants doivent être obligatoirement ceux qui apparaissent dans la grille de calcul automatisée en format Excel

Compléments d'information

QUELLES SOLUTIONS AVEZ-VOUS ACTIVEES POUR VOS EMPLOYE.E.S

Plusieurs réponses possibles

- Le recours au chômage partiel
- Le recours à des aides spécifiques de votre secteur et laquelle/lesquelles :
.....
- Le recours au prêt bancaire.
- La médiation de crédit (auprès des établissements financiers, en lien avec la Banque de France).
- La médiation des entreprises (conseils gratuits concernant aussi les associations, pour des solutions rapides en cas de litiges avec des organismes publics ou des entreprises).
- Les mesures de la Banque Publique d'Investissement (BPI France).
- Les délais de paiement d'échéances sociales et/ou fiscales.
- Une ou plusieurs mesures proposées à l'échelle du territoire (Région ; EPCI ; Commune ;)
- Dispositifs d'accompagnement des acteurs de l'ESS, co-financés par les acteurs institutionnels (Fonds territoriaux, Dispositif Local d'Accompagnement, dispositif Garances...)

Compléments d'information

DEMANDES DE SUBVENTION DANS LE CADRE DE LA CRISE SANITAIRE EN 2020 et 2021

Etat	Oui		Non	
-------------	------------	--	------------	--

Préciser l'année

Nom du fonds ou de l'aide	Ministère	Montant obtenu	Commentaires

Collectivités territoriales	Oui		Non	
------------------------------------	------------	--	------------	--

Préciser l'année

	Nom de l'entité publique	Montant obtenu	Commentaires
Commune			
Etablissement public territorial			
Conseil Régional			
Conseil Départemental			

En 2020 avez-vous mobilisé et/ou assuré des actions de solidarité durant la crise sanitaire, seul ou avec d'autres acteurs du territoire ?

- Prêt de trésorerie
- Fonds de soutien
- Mise à disposition de bénévoles
- Mise à disposition de vos locaux
- Dons (alimentaires...)
- Entraide et partage d'expériences et de savoir-faire
- Projets de coproduction à l'issu du confinement
- Collectes et distributions
- Confection de masques / blouses/ repas etc...
- Autres initiatives :

En 2021 avez-vous mobilisé et/ou assuré des actions de solidarité durant la crise sanitaire, seul ou avec d'autres acteurs du territoire ?

- Prêt de trésorerie
- Fonds de soutien
- Mise à disposition de bénévoles
- Mise à disposition de vos locaux
- Dons (alimentaires...)
- Entraide et partage d'expériences et de savoir-faire
- Projets de coproduction à l'issu du confinement
- Collectes et distributions
- Confection de masques / blouses/ repas etc...
- Autres initiatives :

Compléments d'information :

CONSEQUENCES DE LA CRISE SANITAIRE SUR LES ACTIVITES EN 2020 ET 2021 tous secteurs d'activité – (secteur culturel tableau page suivante)

En 2020	Annulation	Report	Ne sais pas encore	Impact financier
Activités (libellé /publics/ calendrier)				
Manifestations particulières (date, libellé)				
Éducation, formations (date, libellé)				

En 2021 (jusqu'au 30 juin)	Annulation	Report	Ne sais pas encore	Impact financier
Activités (libellé /publics/ calendrier)				
Manifestations particulières (date, libellé)				
Éducation, formations (date, libellé)				

CONSEQUENCES DE LA CRISE SANITAIRE SUR LES ACTIVITES DE VOTRE STRUCTURE EN 2020 ET 2021 – SECTEUR CULTUREL

Actions impactées <i>Précisez 2020 ou 2021</i>	Annulation	Report	Ne sait pas encore	Recettes initiales prévues	Frais engagés	Impact financier / Pertes
Production (<i>Intitulé/dates</i>)						
Diffusion (<i>Intitulé/dates</i>)						
Vente (<i>Intitulé/dates</i>)						
Edition (<i>Intitulé/dates</i>)						
Education artistique et culturelle (<i>Intitulé/dates</i>)						
Manifestations (<i>Intitulé/dates</i>)						
Autre (<i>Intitulé/dates</i>)						

DECLARATION SUR L'HONNEUR

Signature obligatoire, vous pouvez signer numériquement

Je soussigné-e, (nom et prénom)
représentant-e légal(e) de

Si le.la signataire n'est pas le.la représentante légale de la structure, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires

Estime la perte nette de notre structure à hauteur de : ----- €

Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.

Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès de service ou de l'Établissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.

Fait, le à

Signature

LETTRE DE DEMANDE

Ne pas oublier de la signer

***A l'attention du
Président du Conseil départemental***

Monsieur le Président,

Je, soussigné.e, nom prénom

Représentant(e) de la structure

Sollicite l'octroi d'une subvention exceptionnelle de : €

Veillez agréer, monsieur le Président du Conseil départemental, L'expression de nos sincères salutations.

Fait, le à

Signature et cachet

LES PIÈCES JUSTIFICATIVES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT

Servez-vous des cases à cocher pour vérifier que toutes les pièces justificatives sont bien jointes, avant d'envoyer votre dossier. Pour rappel, conformément au règlement, les dossiers incomplets ne seront pas instruits

Les pièces communes aux trois volets

les joindre une seule fois si vous candidatez à plusieurs fonds

- Le dossier de candidature dûment complété et signé
- Signer spécifiquement la déclaration sur l'honneur et la lettre de demande de subvention intégrées au document de candidature.
- Le document SIRET - INSEE (KBIS si entreprise)
- Les statuts ou/et règlement intérieur (paraphé et signé)
- Le dernier PV de CA ou d'Assemblée Générale en vigueur
- Si nécessaire, un pouvoir permettant l'engagement de la structure, lorsque *le signataire des documents n'est pas le représentant légal de la structure*
- Un RIB à l'adresse du siège social indiqué sur le document SIRET – INSEE
- le compte de résultat 2019
- le compte de résultat 2020 (même s'il n'est pas validé par les instances conformes aux statuts)
- le bilan comptable 2019
- le bilan comptable 2020 (même s'il n'est pas validé par les instances conformes aux statuts)

Pour les structures avec exercice clos en cours d'année :

- le compte de résultat 2019-2020
- le bilan comptable 2019/2020

+ Les pièces spécifiques au volet 3 – aide à la trésorerie

(à revoir préciser en fonction des besoins des directions, notamment secteur sport, les structures n'ayant pas postulé à l'aide à la trésorerie de 2020)

- La grille de calcul de la perte nette sous format excel
- L'état de trésorerie au 28 février 2021
 - Pour une structure qui fonctionne avec une comptabilité d'engagement : un extrait du grand livre est suffisant.
 - Pour une structure qui fonctionne avec une comptabilité de caisse, un solde de banque est suffisant.

POUR TRANSMETTRE VOTRE DOSSIER

Le dossier complet est à envoyer sous format ZIP à l'adresse suivante :
<https://send.transfertpro.com/?c=fondsrebondssd>

Date limite de dépôt : 31 mars 2021

CONTACTS

Dépôt et règlement

- Vie associative : fondsurgencepartenaires@seinesaintdenis.fr

Dossier de fonds de candidature

- Économie sociale et solidaire : planrebondsens@seinesaintdenis.fr
- Transition écologique : transition-ecologique@seinesaintdenis.fr
- IN Seine-Saint-Denis : in@seinesaintdenis.fr
- Culture : cultureartterritoire@seinesaintdenis.fr
- Sports : sportetloisirs@seinesaintdenis.fr
- Education : actioneducative@seinesaintdenis.fr
- Solidarité et autonomie DPAPH : cchatauret@seinesaintdenis.fr
- Animation dans les parcs départementaux : dnpb@seinesaintdenis.fr
- Social et santé DPAS : dpas-partenariats@seinesaintdenis.fr .
- DEIAT emploi insertion : planrebondsens@seinesaintdenis.fr