

Chef-fe du Service de la prévention, de la santé et de l'action sociale

| | |
|--|---|
| Classification | <p>Filières : Administrative, médico-sociale, technique (A ou A+)</p> <p>Poste de catégorie A relevant du cadre d'emplois des attachés, des administrateurs, des ingénieurs ou des médecins territoriaux</p> <p>Lieu d'affectation : Bobigny</p> <p>Fonction d'encadrement : Oui</p> <p>Prime + NBI : Chef de service / NBI encadrement</p> <p>Quotité de travail : 100 %</p> |
| Environnement du poste de travail | <p>Direction : Direction des Ressources Humaines</p> <p>Service : Service de la prévention, de la santé et de l'action sociale</p> <p>Composition de l'équipe : 20 A, 5B, 5 C</p> |
| Position du poste dans l'organisation | <p>Supérieur hiérarchique direct : Directeur-riche des ressources humaines</p> |

Raison d'être du poste : Dans le contexte de création d'une DRH et d'un nouveau service, encadrer les équipes, coordonner leurs actions et celles des partenaires internes et externes autour des objectifs RH de prévention et de qualité de vie au travail dans l'optique d'un projet de service

| | |
|------------------------------|--|
| Missions principales: | <ul style="list-style-type: none"> > Elabore, pilote et évalue la politique en matière de santé, prévention et action sociale répondant aux orientations stratégiques de la collectivité et au projet de DRH promouvant la QVT > Encadre, anime et impulse un travail en transversalité au sein du service ainsi qu'avec les autres services de la DRH et de la collectivité, en prenant en compte la démarche d'association des usagers internes > Pilote en pluridisciplinarité des actions collectives (ex prévention de la pénibilité, prévention des absences pour raisons de santé) ainsi que le traitement de situations individuelles dans le domaine de la santé, de la prévention et de l'action sociale > Conseille et accompagne les directions et services sur les champs individuels et collectifs de la prévention, de la santé et de la qualité de vie au travail, notamment en proposant de nouveaux formats et instances > Contribue à l'association et l'animation des instances dédiées à la santé au travail (CHSCT, Commission des locaux) > Pilote des projets transversaux selon l'actualité et les projets de la DRH et participe au collectif de direction |
|------------------------------|--|

Compétences

• Relationnelles et managériales

- Savoir représenter le service et la direction des ressources humaines auprès des agents, des directions et des instances
- Savoir mettre en œuvre des délégations de responsabilité
- Savoir manager des professionnels intervenant dans le cadre de professions réglementées ou de lettres de cadrage
- Savoir diffuser de l'information de manière ascendante, descendante, transversale
- Capacité d'encadrement, de pilotage de réunions, de groupes de travail et d'animation d'équipe en proposant des formats innovants

• Organisationnelles

- Savoir traduire les orientations et les priorités en plans d'action ou en projets
- Savoir fixer, planifier, mesurer les objectifs et projets de ses services
- Savoir apporter des réponses, une expertise sur les dossiers traités
- Savoir repérer l'impact d'une décision sur l'équipe, les procédures ou l'organisation
- Connaissances en matière de conduite du changement et de portage de projet transversal

• Techniques

- Connaître les problématiques et enjeux du champ d'intervention
- Savoir formuler des avis et rédiger des rapports d'aide à la décision
- Connaître les techniques de médiation et de négociation
- Savoir travailler en transversalité, en mode projet, en favorisant l'interdisciplinarité

Moyens mis à disposition :

Niveau d'études : Bac+5

Diplômes requis : niveau Bac+ 5

Expérience (s) professionnelle(s) sur un poste similaire :

Souhaitée(s) Requise(s)

Caractéristiques principales liées au poste

Horaires spécifiques

Permis de conduire obligatoire

Déplacements province et étranger

Astreintes

Logement de fonction

Vaccins obligatoires

Port d'une tenue de travail obligatoire

Autre caractéristique :

Les candidatures accompagnées d'un curriculum vitae sont à adresser sous la référence **PPRHD/CHEF-FE/SVCE/SPSAS/19-05:**

Par mail à :

erh1-recrutement@seinesaintdenis.fr

Ou par courrier à

à :

**Monsieur le Président du Conseil départemental
de la Seine-Saint-Denis**

**Pole Pilotage ressources humaines et diversité
93006 BOBIGNY CEDEX**