

## Technicien du pôle industriel

Poste occupé par : Vacant

Poste n°603924H – Pôle aménagement et développement durables - Direction de l'eau et de l'assainissement - Service de l'hydrologie urbaine et de l'environnement	
<b>Classification</b>	Métier de rattachement : <i>sans objet pour le moment</i> Poste de rattachement : <i>sans objet pour le moment</i>  Filière technique Poste de catégorie B relevant du cadre d'emplois des techniciens territoriaux  Lieu d'affectation : Rosny-sous-Bois  Fonction d'encadrement : NON  Prime + NBI : / Quotité de travail : 100 %
<b>Environnement du poste de travail</b>	Direction : Direction de l'eau et de l'assainissement Service : Service de l'hydrologie urbaine et de l'environnement Bureau : Bureau qualité des eaux Cellule/Pôle/Secteur : Pôle industriel  Composition de l'équipe : 3A 5B 9C
<b>Position du poste dans l'organisation</b>	Supérieur hiérarchique direct : Chef du bureau qualité des eaux

**Raison d'être du poste :** Participer aux activités de contrôle des rejets et d'assistance technique aux usagers non domestiques

<b>Missions principales:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>&gt; Coordonner l'activité de contrôle de la conformité des rejets des usagers non domestique ainsi que du suivi des ouvrages de prétraitement</li><li>&gt; Conseiller les industriels dans leurs actions de traitements des eaux, du suivi métrologique et les accompagner dans l'obtention d'aides : besoins en équipement, dimensionnement, réglage, veille technique et réglementaire, gestion des déchets...</li><li>&gt; Gérer les bases de données informatisées reliées à ces activités, exploiter les données et les valoriser</li><li>&gt; Mettre en œuvre les autorisations de déversement et réaliser le suivi des données d'autosurveillance qui en découlent</li><li>&gt; Contribuer à l'échange d'informations avec les autres acteurs de l'eau dans ce domaine et à la recherche de nouvelles sources de pollution</li><li>&gt; Assurer les missions de cadre d'intervention de lutte contre les pollutions et verbaliser si besoin le(s) contrevenant(s) au règlement d'assainissement</li></ul>
------------------------------	---

## Compétences

### • Relationnelles

- Savoir se comporter en agent public avec l'ensemble des partenaires
- Savoir travailler en équipe
- Savoir représenter le service auprès des agents, des directions et des instances externes
- Savoir gérer les aléas et en alerter sa hiérarchie
- Informer et conseiller l'utilisateur dans ses démarches
- Orienter l'utilisateur vers les services et interlocuteurs compétents

### • Organisationnelles

- Traduire les orientations et les priorités politiques en plans d'action ou en projets
- Répartir et planifier les activités en fonction des contraintes du service
- Formuler des propositions dans le cadre du projet de service (organisation, missions, ressources)
- Savoir gérer les priorités
- Solliciter l'intervention des services compétents
- Mettre en œuvre les outils de planification et les procédures de contrôle

### • Techniques

- Apporter une aide technique aux utilisateurs d'un équipement ou matériel
- Elaborer des préconisations ou des avis sur un dossier (domaine juridique, technique, financier etc.)
- Prendre des notes, rédiger des comptes rendus de réunion et mettre en forme tous types de courriers
- Rédiger un bon de commande ou un acte d'engagement et vérifier les factures
- Réaliser des mesures de terrain et prélever des échantillons pour analyse en laboratoire
- Veiller au respect du règlement d'assainissement de la collectivité et des conventions de rejets

**Moyens mis à disposition :** ensemble bureautique, véhicule de service, dotation vestimentaire

**Niveau d'études :** Bac +2

**Diplômes requis :** diplômes requis pour l'accès au cadre d'emploi de technicien territorial

**Expérience (s) professionnelle(s) sur un poste similaire**

Souhaitée(s)  Requise(s)

**Caractéristiques principales liées au poste**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Horaires spécifiques                      | <input type="checkbox"/> Logement de fonction                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> Permis de conduire obligatoire | <input type="checkbox"/> Vaccins obligatoires                        |
| <input type="checkbox"/> Déplacements province et étranger         | <input type="checkbox"/> Port d'une tenue de travail obligatoire     |
| <input checked="" type="checkbox"/> Déplacements en Ile de France  | <input checked="" type="checkbox"/> Descente occasionnelle en réseau |
| <input type="checkbox"/> Astreintes                                | d'assainissement, requière assermentation                            |

Envoyer CV et lettre de motivation sous référence PPRHD/ERH1ADD/DEA/19-28 a l'adresse suivante : [erh1add-recrutement@seinesaintdenis.fr](mailto:erh1add-recrutement@seinesaintdenis.fr)