UN-E INFIRMIER-ERE Centre départemental de prévention santé (CDPS)

DGP/ERH3/DPAS-SPAS /ALF/SC/19-40

«Pôle Solidarite» - «Direction de la prévention et de l'action sociale» «Service de la prévention et des actions sanitaires»		
Classification	Métier de rattachement : sans objet pour le moment Poste de rattachement : sans objet pour le moment Filière «Médico-sociale» Poste de catégorie «A» relevant du cadre d'emplois des «Infirmiers» Lieu d'affectation : CDPS SAINT-DENIS Fonction d'encadrement : NON Prime + NBI : NBI QPV 20 points Quotité de travail : 100 %	
Environnement du poste de travail	Direction : « Direction de la prévention et de l'action sociale » Service : «Service de la prévention et des actions sanitaires » Bureau : «Bureau Maladies infectieuses » Cellule/Pôle/Secteur : Centre départemental de prévention santé (CDPS) Composition de l'équipe :	
Position du poste dans l'organisation	Supérieur hiérarchique direct : «Responsable du centre»	
Moyens mis à disposition :	Véhicule de service mutualisé, téléphone mobile mutualisé	
Raison d'être du poste :	Contribuer aux missions de santé publique départementales de lutte contre les maladies infectieuses (tuberculose, IST, VIH, hépatites, vaccination) selon une démarche intégrée aux activités des centres polyvalents	
Missions principales:	 Contribuer à mettre en œuvre, évaluer et améliorer l'offre de service pluridisciplinaire du centre dans et hors les murs (accueil des usagers, évaluation médico-sociale, suivi du parcours de santé) Assurer des actes infirmiers de prévention et de soins conformément à la réglementation en vigueur et dans le cadre du projet de service et des protocoles de coopération médecins-infirmiers du SPAS Contribuer à l'élaboration, à la mise en œuvre, au suivi et à l'évaluation des interventions de prévention (dépistages extérieurs, actions ponctuelles de prévention ou promotion de la santé hors les murs) menés par l'équipe en direction de la population, dans le cadre d'actions de promotion de la santé. Inscrire son action dans le travail d'équipe du centre et le réseau des partenariats locaux Garantir le recueil et l'analyse des données et informations utiles aux besoins de suivi des patients, à la réalisation et à l'évaluation des programmes et missions du service Participer à des actions de formation – information à travers des « ateliers santé » ou l'animation de stand lors d'événementiel 	

Compétences Relationnelles Savoir travailler en pluridisciplinarité et/ou en transversalité Savoir adapter son approche professionnelle selon les différents publics Savoir développer et/ou entretenir un réseau partenarial **Organisationnelles** Savoir analyser et transmettre les observations au médecin Savoir organiser planifier et rendre compte de son activité Savoir adapter son organisation de travail aux différents contextes d'exercice (dans / hors les murs...) **Techniques** Connaître le cadre réglementaire, les enjeux et les évolutions en matière de santé publique

Avoir la capacité à identifier et à signaler les situations d'urgence et/ou complexes Savoir repérer les situations à risque et les prioriser

Avoir la capacité à élaborer des propositions dans son champ intervention

Niveau d'études : Niveau II			
Diplômes requis : Diplôme d'Etat d'infirmier			
Expérience (s) professionnelle(s) sur un poste similaire Souhaitée(s) Requise(s)			
Caractéristiques principales liées au poste			
 ☑ Horaires spécifiques : Consultation le soir 1 à 2 fois par semaine maximum et actions ponctuelles en soirée ou sur horaires atypiques en dehors de la structure ☑ Permis de conduire souhaité ☐ Déplacements province et étranger ☐ Astreintes 	Logement de fonction Vaccins obligatoires (hépatite B) Port d'une tenue de travail obligatoire Autres caractéristiques: .Mobilité vers les publics prioritaires sur l'ensemble du secteur de compétence du centre. Remplacements ponctuels dans les autres centres du service, pour assurer la continuité du service public		

Tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap

Les candidatures sont à adresser sous la référence :

DGP/ERH3/DPAS-SPAS /ALF/SC/19-40

ou erh-recrutementDPAS@seinesaintdenis.fr

ou par courrier:

MONSIEUR LE PRESIDENT CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SEINE SAINT DENIS **DIRECTION DE LA GESTION DU PERSONNEL EQUIPE RH3** 93006 BOBIGNY CEDEX