

Responsable Pilotage et Optimisation du Réseau d'Assainissement (H/F)

Pôle aménagement et développement durables - Direction de l'eau et de l'assainissement - Service Gestion des Eaux	
Classification	<p>Métier de rattachement : <i>sans objet pour le moment</i> Poste de rattachement : <i>sans objet pour le moment</i></p> <p>Filière technique Poste de catégorie A relevant du cadre d'emplois des ingénieurs territoriaux</p> <p>Lieu d'affectation : Rosny-sous-Bois</p> <p>Fonction d'encadrement : NON</p> <p>Prime + NBI : / Quotité de travail : 100 %</p>
Environnement du poste de travail	<p>Direction : Direction de l'Eau et de l'Assainissement Service : Service Gestion des Eaux Bureau : Bureau Supervision et Contrôle Hydraulique Cellule/Pôle/Secteur : -</p> <p>Composition de l'équipe : 4 A 2B 0 C</p>
Position du poste dans l'organisation	Supérieur hiérarchique direct : Chef du bureau supervision et contrôle hydraulique

Raison d'être du poste : Assurer la gestion en Seine Saint Denis des eaux usées et pluviales en 24/7, et en lien avec le système d'assainissement francilien. Adapter le fonctionnement du réseau aux obligations réglementaires et aux orientations départementales

Missions principales	<ul style="list-style-type: none"> > Assurer la gestion des effluents 24/7 en Seine Saint Denis et en lien avec le système d'assainissement francilien – management transversal de 10 pilotes (gestion temps de pluie, période de crues de rivières...) > En coordination avec le Responsable Supervision, adapter le système industriel de supervision aux besoins de la gestion des flux 24/7, et y renseigner les paramètres hydrauliques > En coordination avec le Responsable Automatismes et GMAO, définir/adapter les fonctionnements des stations locales (bassins de rétention, relevages d'eaux usées par pompage...) à l'évolution des obligations réglementaires et des orientations départementales > Fournir des bilans (annuels, mensuels et événementiels) pour évaluer les performances de fonctionnement du réseau, et pour répondre aux obligations réglementaires d'Autosurveillance > Garantir la continuité du Central de Gestion Automatisée en remplaçant le/la Responsable Réseau Primaire
-----------------------------	---

Compétences

• Relationnelles

- Savoir développer et animer des partenariats et des réseaux professionnels_P1107
- Savoir présenter des résultats d'études de manière pédagogique et communicante _N1307

• Organisationnelles

- Programmer et planifier la réalisation d'un projet, d'une action ou prestation_P2401
- Identifier et mobiliser les acteurs et les compétences nécessaires à la conduite d'un projet_P2104
- Savoir gérer les priorités_P3411
- Proposer des solutions et des adaptations afin d'apporter un meilleur service rendu_P3402

• Techniques

- Savoir utiliser les logiciels spécialisés dans le domaine d'intervention _M1106
- Analyser et interpréter des données quantitatives et qualitatives_N1405
- Connaître l'hydrologie, l'hydraulique, et assainissement _T0702
- Connaître les bases de la programmation en langage évolué et les automatismes
- Rédiger et mettre en forme des rapports d'étude et des cahiers des charges_N1404

Moyens mis à disposition : Bureau, armoires, téléphone et PC

Niveau d'études : Bac+5 Hydraulique, Assainissement, Environnement, équivalent en compétences ou en expérience

Diplômes requis : diplôme requis pour l'accès au cadre d'emploi d'ingénieur

Expérience (s) professionnelle(s) sur un poste similaire

Souhaitée(s) Requise(s)

Caractéristiques principales liées au poste

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Horaires spécifiques | <input type="checkbox"/> Logement de fonction |
| <input checked="" type="checkbox"/> Permis de conduire obligatoire | <input type="checkbox"/> Vaccins obligatoires |
| <input checked="" type="checkbox"/> Déplacements Ile de France et province | <input type="checkbox"/> Port d'une tenue de travail obligatoire |
| <input checked="" type="checkbox"/> Astreintes | <input type="checkbox"/> |

Pour postuler : Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser sous la référence :

PPRHD/DGP/ERH1/ADD/DEA/18-13
à erh1add-recrutement@seinesaintdenis.fr